



КААНАНЫН ПАСПОРТУ



ПАСПОРТ КАБИНЕТА

КААНАНЫН ЭРЕЖЕСИ

Каана - атайын сабак өтүүгө арналган, атайын каражаттар менен жабдылган орун.

Окуу каанасы - атайын көрсөтмө окуу куралдары, жасалгалар, техникалык каражаттар менен жабдылган, окуучулар менен сабактар, сабактан сырткаркы иш-чаралар, факультативдик жана ийрим жумуштары менен предмет боюнча программалык иштерди алып бара турган мектептин окуу бөлмөсү.

Мугалим - каананын толук кожоюну. Каананы окуу куралдары менен жабдуу мугалимдин табити менен аракетине, анын усулдук чеберчилигине, педагогикалык кызыгуусуна байланыштуу.

Каананы кыска убакытта түзүү, толук жабдуу мүмкүн эмес. Каана акырындап калыптанат, бир нече жылдар бою кайрадан курал-жабдыктар менен, көрсөтмөлүү куралдар менен жабдылат.

Бирок мугалимдин түрдүү табитине карабастан, предметтин эффективдүүлүгүн арттыруу үчүн, окуу каанасын белгилүү талаптарга шайкеш жабдуу керек.

ОКУУ КААНАЛАРЫ

1. Окуу кааналарына коюла турган талаптар

1.1. Каананы башчысы менен лобаранттын каанага жооптуулугу менен аткара турган милдеттери тууралуу буйруктун болушу;

1.2. Каанадагы куралдар, приборлор, техникалык каражаттар, көрсөтмө куралдар, окуулуктар, усулдук колдонмолор, дидактикалык материалдар тиркелген паспорту болушу шарт;

1.3. Каанада жумуш аткарган кезде коопсуздук техникасы эрежелерин сактоого арналган журналдык болушу;

1.4. Каанада жумуш иштеген кезде окуучулар үчүн эрежелердин болушу;

1.5. Каананын учурдагы жумушчу программасы менен перспективалык жумушчу программасынын болушу;

1.6. Окуу кааналарында техникалык коопсуздук эрежелери менен санитардык-гигиеналык талаптарды аткаруунун нормаларынын сакталышы;

1.7. Окуу кааналарын жасоодо эстетикалык талаптардын аткарылышы:

➤ бош орундарды максатка ылайык пайдалануу (мугалимдин орду, окуучунун орду, кафедранын болушу, кээ бир окуу кааналарда секиченин зарылдыгы);

➤ туруктуу жана алмаштырылып туруучу окуу-маалыматтык дубал гезиттердин болушу, фотоматериалдар менен хрестоматиялык материалдардын болушу (окуу каанасынын планынан шайкеш).

2. Окуу кааналарын окуу-методикалык жагынан камсыздоого байланышкан талаптар

2.1. Каананы мектептин окуу программасын аткарууга керектүү, окуу-усулдук колдонмолордун топтому менен, окуу куралдары менен камсыздоо;

2.2. Окуу-усулдук топтомдор менен окуу куралдарынын топтомдору билим берүү стандарттары менен окуу программаларынын талаптарына шайкеш болуш керек;

2.3. Билим сапатын аныктоого байланыштуу дидактикалык материалдар, тесттер, байкоо жумуштары, эсселер, чыгармалар жана башка материалдардын болушу;

2.4. Каананы жумуш иштөө программасына шайкеш окуу планынын вариативдүү программасына жана кошумча билим берүүгө байланыштуу окутуунун каражаттары менен камсыздоо.

3. Окуу кааналарынын негизинде окуучулардын окуу программаларын ийгиликтүү өздөштүрүүсүнө байланыштуу талаптар

3.1. Мектептин окуу программасына шайкеш дидактикалык материалдар, окуулуктар менен камсыз кылуу;

3.2. Окуучулардын билим мазмунуна жана милдеттүү даярдык деңгээлине коюла турган талаптарына шайкеш ачык жана көрүнүктүү түрдө камсыз кылуу;

3.3. Окуу стандарттарынын талаптарын орундатууга байланыштуу окуучуларга ачык жана көрүнүктүү түрдө өлчөнүүчү үлгүлөрдү сунуштоо;

3.4. Окуу стандарттарынын негизги жана тереңдетилген деңгээлин аныктоого байланыштуу байкоо жумуштары, эсселер, тест тапшырмалары, тапшырмалар топтомдору менен окуучуларды камсыз кылуу;

3.5. Окуу каанасындагы стенд материалдары; окуу стандартынын талаптарын аткаруунун үлгүлөрү, каталарды талдоонун түрлөрү, интеллектуалдуу оюндар корутундусу, олимпиадалар, байкоолор, окуучулардын чыгармачылык жумуштары жана башкалардын болушу;

3.6. Окуу каанасындагы стенд материалдары: окуучуларга өздөрүнүн окуу иш-аракеттерин уюштурууга арналган сунуштар, коомдук билим-билгичтик көндүмдөрүн өнүктүрүү программаларын аткарууга арналган сунуштар, үй тапшырмаларын аткаруу менен уюмдаштырууга, окуу-таанымдык иш-аракеттердин түрдүү формаларын (семинар, практикум, лабораториялык жумуштар, тестирилөө, сынак, аңгемелешүү ж.б.) уюмдаштырууга арналган сунуштар болушу шарт;

3.7. Милдеттүү программага шайкеш, факультатив сабактар менен кошумча сабактар, начар окуган жана жакшы окуган окуучулар менен жүргүзүлгөн жумуштарга шайкеш каананын жумушу жадыбалынын болушу;

3.8. Окуучуларды окуу каанасынын иш-аракети тууралуу баалоо.

4. Окуу каанасына коюлган санитардык-гигиеналык талаптар

4.1. Окуу кааналарын жабдыганда төмөндөгү өлчөмдөр сакталуу керек:

1) эки орундуку столдордун катарларынын арасы 60 сантиметрден (мындан ары - см) кем болбосун;

2) стулдун катарларынын арасы, сырткы жана ички, катар турган дубалдардан, катарлардан аралыгы 50 см ден кем болбосун;

3) акыркы столдон дубалга (аралык дубалга), карама-каршы доскага чейин 70 см ден кем болбосун, сырткы болуп эсептеле турган арткы дубалдан 100 см ден кем болбосун;

4) сабак мисалдарын көрсөтө турган столдон доскага чейинки аралык 100 см ден кем болбосун;

5) биринчи партадан окуу доскасына чейин - 2,4-2,7 метр;

6) акыркы партадагы окуучу орунунан окуу доскасына чейинки алыстыгы - 8,6 метр;

7) окуу доскасынын төмөнкү жээгинен бийиктиги - 80-90 см;

8) досканы көрүү бурчу мектептеги орто жана жогорку класстын окуучулары үчүн - 35 градустан жана 6-7 жаштагы окуучулар үчүн 45 градустан кем болбосун.

Физика жана химия кааналары төмөндөгүдөй жабдылууга тийиш:

1) техникалык окуу куралдары үчүн бийик орноштурулган, сабак мисалдарын көрсөтө турган атайын столдору менен;

2) окуучуларга арналган эки орундуу суу, электр кубаты, кысылган аба келтирилген лабораториялык столдору менен;

3) химиялык лаборатория курулуш нормалары жана эрежелерине шайкеш сырткы дубалга кагылган, мугалимдин столунун жанына орнотулган соргуч шкафтары менен жабдылы шарт.

Чет тили кааналарында төмөндөгүлөр болууга тийиш:

Башкара турган пульту бар мугалимдин столу жана проекциялоочу аппараттарга арналган тирөөч; компьютерлер, наушниктер, техникалык окуу куралдарын сактай турган темир шкафтар.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ

Кабинет - помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этих занятий оборудованием.

Учебный кабинет – это учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися и методическая работа по предмету.

Учитель - полноправный хозяин кабинета. Комплектация кабинета учебным оборудованием в большой мере отражает вкусы и склонности учителя, его методические приемы, педагогические интересы.

Большинство кабинетов нельзя создать за короткое время. Кабинет создается постепенно, дооборудуется и совершенствуется в течении нескольких лет.

Однако оборудование учебного кабинета, позволяющее вести эффективное преподавание предмета - при всем разнообразии вкусов учителей - должно отвечать определенным требованиям.

УЧЕБНЫЕ КАБИНЕТЕ

1. Общие требования к учебному кабинету

1.1. Наличие приказа о назначении зав. кабинетом и лаборанта, их функциональных обязанностей (по профилю кабинета).

1.2. Наличие паспорта кабинета, оформленного с указанием функционального назначения, имеющегося в нем оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и др.

1.3. Наличие правил техники безопасности при работе в кабинете.

1.4. Наличие правил пользования учебным кабинетом учащимися.

1.5. Наличие плана работы учебного кабинета на учебный год и перспективу.

1.6. Соблюдение техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

1.7. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета:

➤ оптимальная целесообразность организации пространства (место педагога, ученические места, наличие трибуны, подиум для ряда предметных кабинетов и др.);

➤ наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, фотоматериалов, хрестоматийных материалов и др. (по плану работы учебного кабинета).

2. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета

2.1. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплектом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы.

2.2. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекта средств обучения по профилю кабинета требованиям стандарта образования и образовательной программы.

2.3. Наличие комплекта дидактических материалов типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и других материалов для

диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

2.4. Укомплектованность средствами обучения для обеспечения вариативной программы, программы дополнительного образования в рамках функционирования кабинета.

3. Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета

3.1. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.

3.2. Открытое и наглядное предъявление учащимся минимально необходимого содержания образования и требований к уровню обязательной подготовки (стандарта образования).

3.3. Открытое и наглядное предъявление учащимися образцов измерителей выполнения требований образовательного стандарта.

3.4. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и т. п. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.

3.5. Стендовый материал учебного кабинета: образцы успешного выполнения учащимися требований образовательных стандартов, анализ типичных ошибок, результаты интеллектуального марафона, олимпиад, конкурсов, выполнения учащимися творческих заданий и др.

3.6. Стендовый материал учебного кабинета: рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности, по выполнению программы развития общественных умений и навыков, по организации и выполнению домашней работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, коллоквиум, собеседование, экзамен и др.).

3.7. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с отстающими, с одаренными учащимися, консультации и др.

3.8. Оценка деятельности учебного кабинета учащимися.

4. Санитарно-гигиенические требования к оборудованию помещений общеобразовательных организации

4.1. При оборудовании учебных помещений должны соблюдаться следующие размеры:

1) между рядами двухместных столов - не менее 60 сантиметров (далее - см);
2) между рядом столов, наружной и внутренней продольными стенами - не менее 50 см;

3) от последних столов до стены (перегородки): противоположной классной доске - не менее 70 см, от задней стены, являющейся наружной, не менее 100 см;

4) от демонстрационного стола до учебной доски - не менее 100 см;

5) от первой парты до учебной доски - 2,4-2,7 м;

6) наибольшая удаленность последнего места учащегося от учебной доски - 8,6 м;

7) высота нижнего края учебной доски над полом - 80-90 см;

8) угол видимость доски должен быть не менее 35 градусов для учащихся среднего и старшего звена школы и не менее 45 градусов для школьников 6-7 лет.

Кабинеты физики и химии должны быть оборудованы:

1) специальными демонстрационными столами для технических средств обучения, установленных на подиуме;

2) двухместных ученическими лабораторными столами (с надстройкой и без нее) с подводкой воды, электроэнергии, сжатого воздуха;

3) лаборатория химии должна быть оборудована вытяжными шкафами, расположенными у наружной стены возле стола преподавателя согласно требованиям действующи СНиП.

Кабинеты иностранного языка должны иметь следующее оборудование: стол преподавателя с пультом управления и тумбой для проекционных аппаратов; подставку под магнитофон и проигрыватель; секционные шкафы для хранения наглядных пособий и технических средств обучения.

Окуу каанасынын 20__-20__ окуу жылына арналган жумуш жадыбалы

Расписание работы учебного кабинета на 20__-20__ учебный год

Сабак Урок	Апта күндөрү \ Дни недели					
	Дүйшөнбү Понедельник	Шейшемби Вторник	Шаршемби Среда	Бейшенби Четверг	Жума Пятница	Ишемби Суббота
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

**20 ____ -20 ____ окуу жылына № ____ каанада сабак
өткөрүүгө урукса актысы**

Биз, төмөндөгү кол коючулар, № _____ мектеп (лицей,
гимназия) директору _____
Профсоюз комитетинин төрайымы (төрагасы) _____
Каананын башчысы _____
төмөндөгү маселе тууралуу ушул актыны толтурдук:

1. № _____ каанасында эмгекти коргоо менен коопсуздук
техникасы эрежесине шайкеш, окуучуларга арналган _____
орун уюштурулган.

2. Эмгекти коргоо эрежеси менен таанышкан мугалимдер: _____

3. Алгачкы көмөкчү куралдары менен (өрт өчүргүч - 1, алгачкы
дарыгерлик жардамга арналган кутуча, таңгычтар _____)
каана жабдылган.

4. Эскертүүлөр _____

Директор _____

Комиссиянын төрагасы (төрайымы) _____
Каана башчысы _____

**Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете № _____ на
20__-20__ учебный год**

Мы, нижеподписавшиеся школы (лица, гимназии) № _____

Председатель профсоюзного комитета _____

Зав.кабинетом _____

составили настоящий акт в том, что:

1. В кабинете № _____ для учащихся организованы рабочие места в количестве _____ штук, которые соответствуют нормам охраны труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии.

2. Учителя _____ с правилами труда ознакомлены.

3. Первичными средствами: (огнетушитель - 1 шт. аптечка первой мед.помощи, ватно-марлевые повязки _____) кабинет укомплектован.

4. Замечание _____

Директор _____

Председатель комиссии _____

Зав.кабинетом _____

**Каананын 20____-20____ окуу жылындагы жумушун
баалоо өлчөмдөрү**

**Критерии оценки деятельности кабинета на
20____-20____ учебный год**

№	Мазмуну \ Содержание	Баалоо Оценивание	Эскертүү Примечание
1. Нормативдүү-укуктук документтер менен анын белгиленген талаптарга шайкештиги 1. Наличие нормативно-правовой документации и соответствие требованиям			
1	Мамлекеттик символикалар \ Государственные символы		
2	Билим стандарты \ Стандарт образования		
3	Календарлык-тематикалык план \ Календарно-тематические планирование		
4	Каананын паспорту \ Паспорт кабинета		
5	Кабинеттин өнүгүү планы \ Перспективный план кабинета		
6	Чыгармачылык иштелмелер менен долбоорлор \ Творческие разработки и проекты		
2. Каанадагы техникалык коопсуздук эрежелерин сактоо менен санитардык-гигиеналык талаптардын аткарылышы 2. Соблюдение ТБ и санитарно-гигиенических норм			
1	Каананын санитардык-гигиеналык абалы Санитарно-гигиеническое состояние кабинета		
2	Каананын жарыктыгы \ Освещение кабинета		
3	Мектеп жасалгасынын "Окуу кааналарын жабдуу" эрежесине шайкеш болушу \ Наличие школьной мебели согласно правилам "Оборудование учебных кабинетов"		
4	Техникалык коопсуздук эрежелеринин журналынын болушу \ Наличие журнала по ТБ		
5	Өрт өчүрүү каражаттары \ Средства пожаротушения		
6	Дары-дармек кутучасы \ Аптечка		
7	Каананын жадыбалы \ График занятости кабинета		
3. Каананын эстетикалык талапка шайкеш болушу 3. Эстетичность кабинета			
1	Окуу стенддеринин жасалгасы		

	(маалыматтык жана таанытуучулук) \ Оформление учебных стендов (информационные и учебно- познавательные стенды)		
2	Жашылдандыруу \ Озеленение		
3	Парта менен досканын жайгашуусу \ Правильное размещение парт и досок		
4	Каананы боео \ Окраска кабинета с учетом освещения и цвета		
4. Окуу-усулдук жагынан камсыздалышы жана программалардын болушу 4. Учебно-методическое и программное обеспечение			
1	Атордук усулдук жумуштар \ Авторские методические разработки		
2	Окуу пландары менен программалары \ Учебные планы и программы		
3	Окуулуктар, кошумча адабияттар \ Учебники, методические разработки		
4	Дидактикалык каражаттардын топтому \ Комплекс дидактических материалов		
5	Техникалык каражаттардын болушу \ Наличие средств ТСО		
6	Тематикалык системалоонун абалы \ Состояние тематической систематизации		
7	Каананын жаңы окуу жылына даярдык актысы \ Акт подготовки кабинета к новому учебному году		

Комиссия мүчөлөрү \ Член комиссии _____

**Окуу каанасынын 20__-20__ окуу жылына арналган
жумуш жадыбалы**

Расписание работы учебного кабинета на 20__-20__ учебный год

Сабак Урок	Апта күндөрү\Дни недели					
	Дүйшөнбү Понедельник	Шейшемби Вторник	Шаршемби Среда	Бейшенби Четверг	Жума Пятница	Ишемби Суббота
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

**20 ____ -20 ____ окуу жылына № ____ каанада сабак
өткөрүүгө урукса актысы**

Биз, төмөндөгү кол коючулар, № _____ мектеп (лицей,
гимназия) директору _____
Профсоюз комитетинин төрайымы (төрагасы) _____
Каананын башчысы _____
төмөндөгү маселе тууралуу ушул актыны толтурдук:

1. № _____ каанасында эмгекти коргоо менен коопсуздук
техникасы эрежесине шайкеш, окуучуларга арналган _____
орун уюштурулган.

2. Эмгекти коргоо эрежеси менен таанышкан мугалимдер: _____

3. Алгачкы көмөкчү куралдары менен (өрт өчүргүч - 1, алгачкы
дарыгерлик жардамга арналган кутуча, таңгычтар _____)
каана жабдылган.

4. Эскертүүлөр _____

Директор _____

Комиссиянын төрагасы (төрайымы) _____
Каана башчысы _____

**Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете № _____ на
20__-20__ учебный год**

Мы, нижеподписавшиеся школы (лица, гимназии) № _____

Председатель профсоюзного комитета _____

Зав.кабинетом _____

составили настоящий акт в том, что:

1. В кабинете № _____ для учащихся организованы рабочие места в количестве _____ штук, которые соответствуют нормам охраны труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии.

2. Учителя _____ с правилами труда ознакомлены.

3. Первичными средствами: (огнетушитель - 1 шт. аптечка первой мед.помощи, ватно-марлевые повязки _____) кабинет укомплектован.

4. Замечание _____

Директор _____

Председатель комиссии _____

Зав.кабинетом _____

**Каананын 20____-20____ окуу жылындагы жумушун баалоо
өлчөмдөрү**

**Критерии оценки деятельности кабинета на
20____-20____ учебный год**

№	Мазмуну \ Содержание	Баалоо Оценивание	Эскертүү Примечание
1. Нормативдүү-укуктук документтер менен анын белгиленген талаптарга шайкештиги 1. Наличие нормативно-правовой документации и соответствие требованиям			
1	Мамлекеттик символикалар \ Государственные символы		
2	Билим стандарты \ Стандарт образования		
3	Календарлык-тематикалык план \ Календарно-тематические планирование		
4	Каананын паспорту \ Паспорт кабинета		
5	Кабинеттин өнүгүү планы \ Перспективный план кабинета		
6	Чыгармачылык иштлемелер менен долбоорлор \ Творческие разработки и проекты		
2. Каанадагы техникалык коопсуздук эрежелерин сактоо менен санитардык-гигиеналык талаптардын аткарылышы 2. Соблюдение ТБ и санитарно-гигиенических норм			
1	Каананын санитардык-гигиеналык абалы Санитарно-гигиеническое состояние кабинета		
2	Каананын жарыктыгы \ Освещение кабинета		
3	Мектеп жасалгасынын "Окуу кааналарын жабдуу" эрежесине шайкеш болушу \ Наличие школьной мебели согласно правилам "Оборудование учебных кабинетов"		
4	Техникалык коопсуздук эрежелеринин журналынын болушу \ Наличие журнала по ТБ		
5	Өрт өчүрүү каражаттары \ Средства пожаротушения		
6	Дары-дармек кутучасы \ Аптечка		
7	Каананын жадыбалы \ График занятости кабинета		
3. Каананын эстетикалык талапка шайкеш болушу 3. Эстетичность кабинета			
1	Окуу стенддеринин жасалгасы		

	(маалыматтык жана таанытуучулук) \ Оформление учебных стендов (информационные и учебно- познавательные стенды)		
2	Жашылдандыруу \ Озеленение		
3	Парта менен досканын жайгашуусу \ Правильное размещение парт и досок		
4	Каананы боео \ Окраска кабинета с учетом освещения и цвета		
4. Окуу-усулдук жагынан камсыздалышы жана программалардын болушу 4. Учебно-методическое и программное обеспечение			
1	Атордук усулдук жумуштар \ Авторские методические разработки		
2	Окуу пландары менен программалары \ Учебные планы и программы		
3	Окуулуктар, кошумча адабияттар \ Учебники, методические разработки		
4	Дидактикалык каражаттардын топтому \ Комплекс дидактических материалов		
5	Техникалык каражаттардын болушу \ Наличие средств ТСО		
6	Тематикалык системалоонун абалы \ Состояние тематической систематизации		
7	Каананын жаңы окуу жылына даярдык актысы \ Акт подготовки кабинета к новому учебному году		

Комиссия мүчөлөрү \ Член комиссии _____

Окуу каанасынын 20__-20__ окуу жылына арналган
жумуш жадыбалы

Расписание работы учебного кабинета на 20__-20__ учебный год

Сабак Урок	Апта күндөрү\Дни недели					
	Дүйшөнбү Понедельник	Шейшемби Вторник	Шаршемби Среда	Бейшенби Четверг	Жума Пятница	Ишемби Суббота
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

**20____-20____ окуу жылына №____ каанада сабак
өткөрүүгө урукса актысы**

Биз, төмөндөгү кол коючулар, №_____ мектеп (лицей,
гимназия) директору _____
Профсоюз комитетинин төрайымы (төрагасы) _____
Каананын башчысы _____
төмөндөгү маселе тууралуу ушул актыны толтурдук:

1. №_____ каанасында эмгекти коргоо менен коопсуздук
техникасы эрежесине шайкеш, окуучуларга арналган _____
орун уюштурулган.

2. Эмгекти коргоо эрежеси менен таанышкан мугалимдер: _____

3. Алгачкы көмөкчү куралдары менен (өрт өчүргүч - 1, алгачкы
дарыгерлик жардамга арналган кутуча, таңгычтар _____)
каана жабдылган.

4. Эскертүүлөр _____

Директор _____

Комиссиянын төрагасы (төрайымы) _____
Каана башчысы _____

**Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете № _____ на
20__-20__ учебный год**

Мы, нижеподписавшиеся школы (лица, гимназии) № _____

Председатель профсоюзного комитета _____

Зав.кабинетом _____

составили настоящий акт в том, что:

1. В кабинете № _____ для учащихся организованы рабочие места в количестве _____ штук, которые соответствуют нормам охраны труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии.

2. Учителя _____ с правилами труда ознакомлены.

3. Первичными средствами: (огнетушитель - 1 шт. аптечка первой мед.помощи, ватно-марлевые повязки _____) кабинет укомплектован.

4. Замечание _____

Директор _____

Председатель комиссии _____

Зав.кабинетом _____

**Каананын 20___-20___ окуу жылындагы жумушун баалоо
өлчөмдөрү**

**Критерии оценки деятельности кабинета на
20___-20___ учебный год**

№	Мазмуну \ Содержание	Баалоо Оценивание	Эскертүү Примечание
1. Нормативдүү-укуктук документтер менен анын белгиленген талаптарга шайкештиги 1. Наличие нормативно-правовой документации и соответствие требованиям			
1	Мамлекеттик символикалар \ Государственные символы		
2	Билим стандарты \ Стандарт образования		
3	Календарлык-тематикалык план \ Календарно-тематические планирование		
4	Каананын паспорту \ Паспорт кабинета		
5	Кабинеттин өнүгүү планы \ Перспективный план кабинета		
6	Чыгармачылык иштлемелер менен долбоорлор \ Творческие разработки и проекты		
2. Каанадагы техникалык коопсуздук эрежелерин сактоо менен санитардык-гигиеналык талаптардын аткарылышы 2. Соблюдение ТБ и санитарно-гигиенических норм			
1	Каананын санитардык-гигиеналык абалы Санитарно-гигиеническое состояние кабинета		
2	Каананын жарыктыгы \ Освещение кабинета		
3	Мектеп жасалгасынын "Окуу кааналарын жабдуу" эрежесине шайкеш болушу \ Наличие школьной мебели согласно правилам "Оборудование учебных кабинетов"		
4	Техникалык коопсуздук эрежелеринин журналынын болушу \ Наличие журнала по ТБ		
5	Өрт өчүрүү каражаттары \ Средства пожаротушения		
6	Дары-дармек кутучасы \ Аптечка		
7	Каананын жадыбалы \ График занятости кабинета		
3. Каананын эстетикалык талапка шайкеш болушу 3. Эстетичность кабинета			
1	Окуу стенддеринин жасалгасы		

	(маалыматтык жана таанытуучулук) \ Оформление учебных стендов (информационные и учебно- познавательные стенды)		
2	Жашылдандыруу \ Озеленение		
3	Парта менен досканын жайгашуусу \ Правильное размещение парт и досок		
4	Каананы боео \ Окраска кабинета с учетом освещения и цвета		
4. Окуу-усулдук жагынан камсыздалышы жана программалардын болушу 4. Учебно-методическое и программное обеспечение			
1	Атордук усулдук жумуштар \ Авторские методические разработки		
2	Окуу пландары менен программалары \ Учебные планы и программы		
3	Окуулуктар, кошумча адабияттар \ Учебники, методические разработки		
4	Дидактикалык каражаттардын топтому \ Комплекс дидактических материалов		
5	Техникалык каражаттардын болушу \ Наличие средств ТСО		
6	Тематикалык системалоонун абалы \ Состояние тематической систематизации		
7	Каананын жаңы окуу жылына даярдык актысы \ Акт подготовки кабинета к новому учебному году		

Комиссия мүчөлөрү \ Член комиссии _____

Каананын паспортунун материалдары:

Паспорт кабинета содержит следующие материала:

• КААНАНЫН ЭРЕЖЕСИ \ ПОЛОЖЕНИЯ О КАБИНЕТЕ

• ОКУУ КААНАЛАРЫ

1. Окуу кааналыран коюлган талаптар
2. Окуу кааналарын окуу-усулдук жагынан камсыздоого байланыштуу коюлган талаптар
3. Окуу кааналарынын негизинде окуучулардын окуу программаларын аткарууга аракет жасоо
4. Окуу каанасына коюлган санитардык-гигиеналык талаптар.

• УЧЕБНЫЕ КАБИНЕТЫ

1. Общие требования к учебному кабинета
2. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета
3. Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета
4. Санитарно-гигиенические требований к оборудованию помещений общеобразовательного организации

• №_____ окуу каанасынын паспорту \ Паспорт учебного кабинета №_____

• 20__-20__ окуу жылындагы каананын алдына койгон максаттары менен милдеттери \ Цели и задачи кабинета на 20__-20__ учебный год

• 20__-20__ окуу жылына каананын жумуш планы \ План работы кабинета №__ на 20__-20__ учебный год

• 20__-20__ окуу жылына каананын өнүгүү планы \ Перспективный план развития кабинета на 20__-20__ учебный год

• 20__-20__ окуу жылына каананын даярдыгы тууралуу мектептин усулдук кеңешинин чечими тууралуу протокол \ Протокол решения методического совета о готовности учебного кабинета на 20__-20__ учебный год

• 20__-20__ окуу жылына №_____ кабинетте сабак өткөрүүгө даярдыгы тууралуу уруксат актысы \ Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете №__ на 20__-20__ учебный год

• Каана жумушун баалоо критерийлери \ Критерий оценки деятельности кабинета